

Society Moderne Facility Management S.r.l.

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L'Amministratore Unico della Society Moderne Facility Management S.r.l., è vivamente convinto che la tutela della salute e sicurezza sul lavoro rappresenti un valore primario in assenza del quale non sia possibile programmare sviluppi efficaci e duraturi per l'azienda.

L'Amministratore Unico ha deciso, per impegnarsi nel miglioramento continuo della gestione della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro, di implementare e attuare un Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul lavoro in conformità alla norma UNI ISO 45001:2023 ed alle leggi vigenti.

L'Amministratore Unico della Society Moderne Facility Management S.r.l. si impegna a sostenere i seguenti indirizzi:

- Condurre le proprie attività in modo da salvaguardare i lavoratori, i beni propri e di terzi, l'ambiente e la comunità;
- Assicurare il rispetto di Leggi e Regolamenti vigenti in materia di Sicurezza e volontarie adottate, considerandoli il punto di partenza per intraprendere un'azione di miglioramento continuo;
- Formare e sensibilizzare tutti i lavoratori rendendoli consapevoli dei loro obblighi, delle responsabilità e dell'importanza di ogni loro azione al fine di creare una "cultura della salute e sicurezza" in azienda;
- Contrastare abitudini lavorative scorrette e pericolose, diffondendo comportamenti sicuri attraverso l'informazione, la formazione e l'addestramento;
- Identificare continuamente i pericoli presenti nell'attività e valutare in modo anticipato i rischi per ogni nuova attività e/o processo al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni e/o patologie professionali;
- Prevenire con ogni mezzo incidenti, infortuni e malattie professionali anche attraverso l'attiva partecipazione di dipendenti e collaboratori per migliorare i processi interni e gli ambienti di lavoro
- Perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori come parte integrante della propria attività;
- Tenere sotto controllo tutti i processi, identificandone le criticità;
- Mantenere un elevato livello di comunicazione, valutando di volta in volta opportune azioni di sensibilizzazione e informazione sugli effetti ambientali e di sicurezza connessi alle attività svolte;
- Coinvolgere i propri clienti e fornitori sensibilizzandoli alle tematiche della sicurezza;
- Monitorare costantemente tutte le sedi di lavoro, al fine di prevenire situazioni pericolose;
- Pianificare in maniera opportuna l'emergenza che può accadere all'interno dell'azienda;
- Aggiornare periodicamente il sistema interno aziendale perseguendo un costante e continuo miglioramento nelle prestazioni;
- Assicurare la disponibilità e l'idoneità dei dispositivi di protezione;
- Condurre audit periodici volti alla verifica dell'efficienza e dell'adeguatezza del Sistema di gestione della Sicurezza, perseguendo sistematicamente il miglioramento della sicurezza, attraverso azioni correttive.
- Ridurre l'impatto che le attività aziendali possono avere sui cambiamenti climatici.

Society Moderne Facility Management S.r.l.

Riesaminare periodicamente la Politica e gli Obiettivi, nonché i relativi programmi di attuazione e darne adeguata visibilità all'interno dell'azienda. Tali obiettivi sono sottoposti a verifiche e audit interni periodici, da parte della Direzione, affinché il sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro sia soggetto ad un continuo aggiornamento e miglioramento. La politica di salute e sicurezza sarà comunicata e messa a disposizione di tutto il personale.

Per la Society Moderne Facility Management S.r.l. è di primaria importanza sensibilizzare le parti interessate (lavoratori, clienti, fornitori) sugli impegni della presente Politica; nonché motivare i lavoratori perché vengano sviluppati ad ogni livello il senso di responsabilità per la salute e la sicurezza propria, dei colleghi e dei terzi, anche attraverso la formazione; promuove il dialogo e il confronto con tutti i portatori di interesse, in primis i propri dipendenti, i quali sono chiamati a collaborare e segnalare le problematiche in materia di SSL. La Direzione è coinvolta nel rispetto e nell'attuazione di questi impegni assicurando e verificando che la politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e resa disponibile alle parti interessate anche attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale

Aggiornata al
31 Luglio 2026

L'Amministratore Unico



SOCIETY MODERNE
FACILITY MANAGEMENT S.R.L.
L'Amministratore Unico